Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Горняцкая средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

10.11.2026 г. **№235-1-ОД**

«Об организации и проведении
пробного итогового сочинения (изложения)»

На основании Приказа Управления образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа №282 от 10.11.2026 года «Об организации и проведении пробного итогового сочинения (изложения на территории Вышневолоцкого муниципального округа в 2026-2027 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **18 ноября 2026** года пробное итоговое сочинение (изложение) в 11 классе.
   Начало- **10.00 ч**
2. Назначить ответственным за организацию и проведение пробного итогового сочинения (изложения) в 11 классе- Зам. директора по УВР Амелину Л.В.

Зам. директора по УВР Амелиной Л.В. :

- организовать проведение пробного итогового сочинения (изложения) в 10.00 по московскому времени 18 ноября 2026 года в соответствии с требованиями;

- сформировать состав комиссии по проведению и проверке пробного итогового сочинения (изложения);

- проинформировать участников пробного итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения, срокам проведения пробного итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами пробного итогового сочинения (изложения);

- обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при получении и использовании тем пробного итогового сочинения (изложения);

- организовать подготовку орфографических и токовых словарей для участников пробного итогового сочинения (изложения) в необходимом количестве;

- организовать подготовку листов для черновиков для участников пробного итогового сочинения (изложения);

- обеспечить организацию работы по распечатыванию и заполнению отчётных форм и сопроводительных документов о проведении пробного итогового сочинения (изложения), а также обеспечить передачу муниципальному координатору оперативной информации о проведении пробного итогового сочинения (изложения);

- обеспечить техническую поддержку проведения пробного итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, содержащимися в письме

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416;

- обеспечить проведение проверки копий бланков пробного итогового сочинения (изложения) и их оценивание комиссией;

- обеспечить передачу уполномоченным лицам результатов проверки пробного итогового сочинения до 24 ноября 2026 года по прилагаемой форме.

3. Утвердить состав комиссий по проведению пробного итогового сочинения (изложения):

   - Уланова Марина Александровна,

   - Ильина Наталья Александровна.

4. Утвердить состав комиссии по проверке пробного итогового сочинения (изложения):

   - учитель МБОУ «Горняцкая СОШ» Блинова В.В.

   - учитель МБОУ «Горняцкая СОШ» Гречневикова Н.В.,

   - учитель МБОУ «Горняцкая СОШ» Егорова А.И.

5. Назначить техническим специалистом - Воронову Е.А., директора МБОУ «Горняцкая СОШ»
6. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в холлах и коридорах, во время проведения итогового сочинения (изложения):

   - Богданова Наталья Николаевна.

7. Выделить для проведения итогового сочинения (изложения) кабинет домоводства.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации Директор МБОУ «Горняцкая СОШ» (должность) _____ (личная подпись) Воронова Е.А. (расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены и согласны:

_____ Л.В. Амелина

_____ Н.В. Гречневикова

_____ В.В. Блинова

_____ А.И. Егорова

_____ М.А. Уланова

_____ Н.А. Ильина