

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРНЯЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Номер документа	Дата составления
306 – ОД	09.11.2022 г.

ПРИКАЗ

***«Об организации и проведении пробного итогового сочинения (изложения) в 11 классе
в 2022-2023 учебном году»***

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и на основании приказа Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа №219 от 08.11.2022 года «Об организации и проведении пробного итогового сочинения (изложения) на территории Вышневолоцкого городского округа в 2022-2023 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **15 ноября 2022** года пробное итоговое сочинение (изложение) в 11 классе.
Начало- **10.00 ч**
2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе- Зам. директора по УВР Амелину Л.В.

Зам. директора по УВР Амелиной Л.В. :

- организовать проведение пробного итогового сочинения (изложения) в 10.00 по московскому времени в период с 14 по 16 ноября 2022 года в соответствии с требованиями;
- сформировать состав комиссии по проведению и проверке пробного итогового сочинения (изложения);
- проинформировать участников пробного итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения, срокам проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);
- обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при получении и использовании тем итогового сочинения (изложения);
- организовать подготовку орфографических и токовых словарей для участников пробного итогового сочинения (изложения) в необходимом количестве;
- организовать подготовку листов для черновиков для участников пробного итогового сочинения (изложения);

- обеспечить организацию работы по распечатыванию и заполнению отчётных форм и сопроводительных документов о проведении пробного итогового сочинения (изложения), а также обеспечить передачу муниципальному координатору оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения);

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416;

- организовать общественное наблюдение;

- использовать средства видеонаблюдения в местах проведения пробного итогового сочинения (изложения);

- обеспечить проведение проверки копий бланков пробного итогового сочинения (изложения) и их оценивание комиссией;

- обеспечить передачу уполномоченным лицам результатов проверки пробного итогового сочинения до 22 ноября 2022 года по прилагаемой форме

3. Утвердить состав комиссий по проведению итогового сочинения (изложения):

- зам. директора по УВР Амелина Л.В.,

- учитель Гречневикова Н.В.,

- учитель Егорова В.Т.

4. Утвердить состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

- учитель МБОУ «Горняцкая СОШ» Малинина Н.Ф.,

- учитель МБОУ «Терелесовская СОШ» Зарудная Е.М.,

- учитель МБОУ «Терелесовская СОШ» Хлопушина Н.В.

5. Назначить техническим специалистом - Воронову Е.А., директора МБОУ «Горняцкая СОШ»

6. Назначить общественным наблюдателем- Уланову М.А., библиотекаря МБОУ «Горняцкая СОШ»

7. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в холлах и коридорах, во время проведения итогового сочинения (изложения):

- Никонорову С.Н.

- Богданову Н.Н.

8. Выделить для проведения итогового сочинения (изложения) кабинет химии.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Директор МБОУ
«Горняцкая СОШ»
(должность)



Воронова Е.А.
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены и согласны:

Зам. директора по УВР (должность)	<u>9.11.2022</u> (дата)	<u>Амелина</u> (подпись)	Амелина Л.В. (Ф.И.О.)
Учитель (должность)	<u>9.11.2022</u> (дата)	<u>Малинина</u> (подпись)	Малинина Н.Ф. (Ф.И.О.)
Учитель (должность)	<u>9.11.2022</u> (дата)	<u>Егорова</u> (подпись)	Егорова В.Т. (Ф.И.О.)
Библиотекарь (должность)	<u>9.11.2022</u> (дата)	<u>Уланова</u> (подпись)	Уланова М.А. (Ф.И.О.)
Учитель (должность)	<u>9.11.2022</u> (дата)	<u>Гречнёвикова</u> (подпись)	Гречнёвикова Н.В. (Ф.И.О.)
Уборщик помещений (должность)	<u>09.11.22</u> (дата)	<u>СН</u> (подпись)	Никонорова С.Н. (Ф.И.О.)
Уборщик помещений (должность)	<u>09.11.22</u> (дата)	<u>Богданова</u> (подпись)	Богданова Н.Н. (Ф.И.О.)
Учитель (должность)	<u>09.11.22</u> (дата)	<u>Зарудная</u> (подпись)	Зарудная Е.М. (Ф.И.О.)
Учитель (должность)	<u>09.11.22</u> (дата)	<u>Хлопушина</u> (подпись)	Хлопушина Н.В. (Ф.И.О.)