

Соглашение о предоставлении субсидии на иные цели № 12

г. Вышний Волочек

«01» февраля 2023 года

Управление образования администрации Вышневолоцкого городского округа (далее – Учредитель) в лице руководителя Галкиной Елены Леонидовны, действующего на основании Положения об Управлении образования администрации Вышневолоцкого городского округа, утвержденного решением Думы Вышневолоцкого городского округа № 87 от 16.12.2019 года с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Горняцкая средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) в лице директора Вороновой Елены Александровны**, действующего на основании Устава утвержденного приказом руководителя Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа от 20.02.2020 года № 43 с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания 2023 года (далее - Субсидия).

Размер субсидий, цели и сроки использования субсидий определяются в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

II. Права и обязанности Сторон

2. 1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в 2023 году, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на цели, согласно п.2.3.4 Соглашения.

2.1.2. Перечислять субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения местного бюджета.

2.1.3. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидий Учреждением в порядке и сроках, установленных настоящим Соглашением.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе объемы предоставления субсидий.

2.2.2. В соответствии с действующим бюджетным законодательством изменять размер предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий в случаях:

- уменьшения или увеличения объема ассигнований, предусмотренных в местном бюджете;
- выявления дополнительной потребности Учреждения в финансовом обеспечении выполнения целей, предусмотренных подпунктом 2.1.1 пункта 2.1. настоящего Соглашения, при наличии соответствующих ассигнований в местном бюджете;
- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидий между муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования Вышневолоцкий городской округ;

- выявленного нецелевого расходования субсидий;

2.2.3. В случае нарушения Учреждением условий Соглашения Учредитель вправе до устранения нарушений приостановить перечисление Учреждению субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии на цели и в соответствии с требованиями, указанными в подпункте 2.1.1 пункта 2.1. настоящего Соглашения.

2.3.2. Использовать субсидию в сроки, установленные приложением настоящего Соглашения.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий осуществления мероприятий, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.4. Предоставлять Учредителю отчет об использовании по каждому виду субсидии с нарастающим итогом по форме согласно приложения 2 к настоящему Соглашению, иные документы, необходимые для обеспечения контроля за расходованием бюджетных средств.

2.3.4.1. В срок не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом по целям:

- расходы на капитальный ремонт, текущий ремонт на объектах имущественного комплекса Учреждения;

- расходы по мероприятиям, связанным с материально-техническим оснащением Учреждения, не включенным в муниципальные задания;

- расходы на устранение аварийных ситуаций, возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;

- расходы на мероприятия, проводимые в рамках ведомственных целевых программ, не включенных в муниципальное задание.

2.3.4.2. В срок не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом по целям:

- расходы, осуществляемые в рамках ликвидационных и реорганизационных мероприятий Учреждения;

- расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям и не включенные в субсидии на возмещение нормативных затрат на выполнение работ в соответствии с муниципальным заданием текущего финансового года, а также публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме в текущем финансовом году.

2.3.5. Перечислять неиспользованные в текущем году остатки субсидий на лицевых счетах Учреждения в местный бюджет в срок до 29 декабря текущего финансового года.

2.3.6. В случае, если Учреждение подтверждает наличие потребности в использовании остатка субсидии, и Учредитель принимает решение об использовании указанных средств в очередном финансовом году, согласованный с Финансовым Управлением администрации Вышневолоцкого городского округа, разрешенный к использованию остаток субсидии не возвращается в местный бюджет, а расходуется на те же цели в очередном финансовом году.

2.3.7. В случае выявления нецелевого использования вернуть субсидию в местный бюджет в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Учредителя.

2.4. Учреждение вправе в случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в предоставлении субсидии обратиться к Учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии с приложением обосновывающих материалов, установленных действующим законодательством.

III. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, нецелевого использования субсидии, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение 2023 финансового года.

V. Заключительные положения

5.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью, в случае если иное не предусмотрено законодательством.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон. Учредитель вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязательств. В этом случае Учредитель обязан уведомить Учреждение о расторжении настоящего Соглашения не позднее, чем за месяц до даты его расторжения.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

VI. Адреса и реквизиты Сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ

**Управление образования администрации
Вышневолоцкого городского округа**

Место нахождения: 171163, Тверская область,
г. Вышний Волочек, Казанский проспект, 59-
61/1

Реквизиты:

ИНН/КПП 6908002317/690801001

БИК 012809106

ЕКС 40102810545370000029

Казначейский счёт 03231643287140003600

ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ // УФК

по Тверской области г. Тверь

(02363008150)

л/с 03363008191 в Финансовом управлении

администрации Вышневолоцкого городского
округа

ОКОПФ 75404

ОКПО 02106636

ОКВЭД 84.11.32

УЧРЕЖДЕНИЕ

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Горняцкая средняя общеобразовательная
школа»**

Место нахождения: 171115, Тверская область,
г. вышний Волочек, пос. Горняк, ул.
Школьная, дом 9

Реквизиты:

ИНН/КПП 6920006607/692001001

БИК 012809106

ЕКС 40102810545370000029

Казначейский счёт 03234643287140003600

ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ // УФК

по Тверской области г. Тверь

л/с 21016Е65250 в финансовом управлении

администрации Вышневолоцкого городского
округа

ОКОПФ 72

ОКПО 40736484

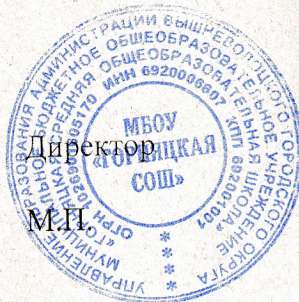
ОКВЭД 85.14



Руководитель

М.П.

Е.Л. Галкина



Директор

М.П.

Е.А. Воронова

График
предоставления субсидии на иные цели на 2022 год

№ п/п	Назначение субсидии	Целевая статья	Сумма, в руб.	Срок перечисления
1	«Предоставление субсидий на организацию трудоустройства несовершеннолетних подростков из числа учащихся школ, средних и высших учебных заведений в каникулярное время»	775 0707 595 032 001B	14 100,00	По факту выполнения работ в течение финансового года
2	«Организация участия детей и подростков в социально значимых региональных проектах»	775 0709 512 021 1080	22 000,00	По факту выполнения работ в течение финансового года

Руководитель Управления
образования администрации
Вышневолоцкого городского округа
Е.Л. Галкина



Директор школы
Е.А. Воронова



Отчет об использовании субсидии на иные цели за _____ (квартал, год) 2023

№ п/п	Перечень показателей	Единица измерения	Значение показателей		Обоснование отклонения
			план	факт	
1	2	3	4	5	
1	Остаток неиспользованной субсидии на начало отчетного периода				
2	Объем субсидии				
	В том числе с расшифровкой по затратам:				
3	Остаток неиспользованной субсидии на конец отчетного периода				
4	Потребность в неиспользованном остатке				
5	Подлежит возврату в бюджет				

Руководитель _____ /

Главный бухгалтер _____ /

М.П.

Приложение 2
к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных бюджетных и автономных
учреждений

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Е.Л. Галкина

(подпись) (расшифровка подписи)

« 03 » февраля 2023 г.

Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 2023 г.

Форма по ОКУД	Коды
Дата	03.02.2023
по ОКПО	40736484

Наименование муниципального учреждения **Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Горняцкая средняя общеобразовательная школа" (МБОУ "Горняцкая СОШ")**

ИНН/КПП 6920006607/692001001

Дата предоставления предыдущих сведений	
по ОКМО	28714000
Глава по БК	775
по ОКЕИ	383
по ОКВ	

Наименование бюджета	бюджет муниципального образования
Наименование учредителя	Управление образования администрации Вышневолоцкого городского округа
Наименование органа, осуществляющего ведение	Финансовое управление администрации Вышневолоцкого городского округа
Единица измерения: руб. (с точностью до	

Наименование целевой субсидии	Код целевой субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию		Планируемые	
			код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление субсидий на организацию трудоустройства несовершеннолетних подростков из числа учащихся школ, средних и высших учебных заведений в каникулярное время 775.0707.595032001В	244	211			10829,49	10829,49
	244	213			3270,51	3270,51
"Организация учета детей и подростков в социально значимых региональных проектах" 775.0709.5120211080	244	222			22000,00	22000,00
ВСЕГО				0,00	36 100,00	36 100,00



Руководитель
Е.А. Воронова
(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
А.А. Андрианова
(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(должность)

Андрианова А.А. 8 (48233) 5-27-50
(подпись, расшифровка подписи) (телефон)

" 03 " февраля 2023 г.