

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Горняцкая средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

10.11.2025 г.

№ 221-ОД

***«Об организации и проведении пробного итогового сочинения (изложения)
в 11 классе в 2025-2026 учебном году»***

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и на основании приказа Управления образования администрации Вышневолоцкого муниципального округа № 311 от 10.11.2025 года «Об организации и проведении пробного итогового сочинения (изложения) на территории Вышневолоцкого городского округа в 2025-2026 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **19 ноября 2025** года пробное итоговое сочинение (изложение) в 11 классе.
Начало- **10.00 ч**
2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе- Зам. директора по УВР Амелину Л.В.

Зам. директора по УВР Амелиной Л.В. :

- организовать проведение пробного итогового сочинения (изложения) в 10.00 по московскому времени 19 ноября 2025 года в соответствии с требованиями;
- сформировать состав комиссии по проведению и проверке пробного итогового сочинения (изложения);
- проинформировать участников пробного итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения, срокам проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);
- обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при получении и использовании тем итогового сочинения (изложения);
- организовать подготовку орфографических и токовых словарей для участников пробного итогового сочинения (изложения) в необходимом количестве;
- организовать подготовку листов для черновиков для участников пробного итогового сочинения (изложения);
- обеспечить организацию работы по распечатыванию и заполнению отчётных форм и сопроводительных документов о проведении пробного итогового сочинения (изложения), а также обеспечить передачу муниципальному координатору оперативной информации о проведении итогового сочинения (изложения);

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416;
 - организовать общественное наблюдение;
 - использовать средства видеонаблюдения в местах проведения пробного итогового сочинения (изложения);
 - обеспечить проведение проверки копий бланков пробного итогового сочинения (изложения) и их оценивание комиссиями;
 - обеспечить передачу уполномоченным лицам результатов проверки пробного итогового сочинения до 24 ноября 2025 года по прилагаемой форме.
3. Утвердить состав комиссий по проведению пробного итогового сочинения (изложения):
 - Трофимова Л.В., учитель математики,
 - Егорова А.И., соц. педагог.
 4. Утвердить состав комиссии по проверке пробного итогового сочинения (изложения):
 - учитель МБОУ «Горняцкая СОШ» Фролова Я.М.,
 - учитель МБОУ «Горняцкая СОШ» Блинова В.В.
 - учитель МБОУ «Горняцкая СОШ» Иванова Ж.Е.
 5. Назначить техническим специалистом - Воронову Е.А., директора МБОУ «Горняцкая СОШ»
 6. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в холлах и коридорах, во время проведения итогового сочинения (изложения):
 - Уланова М.А., секретарь МБОУ «Горняцкая СОШ».
 7. Выделить для проведения итогового сочинения (изложения) кабинет домоводства.
 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

Директор МБОУ
«Горняцкая СОШ»
(должность)



Воронова Е.А.
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены и согласны:

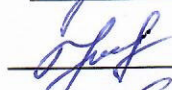
 Л.В. Амелина

 Л.В. Трофимова

 В.В. Блинова

 Я.М. Фролова

 А.И. Егорова

 М.А. Уланова

 Ж.Е. Иванова